

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 의회사무국

부서: 의회사무국
 정책: 지방의회 운영 지원
 단위: 원활한 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
의회사무국	1,057,993	1,036,166	21,827
지방의회 운영 지원	960,431	929,714	30,717
원활한 의정활동 지원	942,021	925,794	16,227
의원 의정활동 지원	742,247	738,008	4,239
205 의회비	742,247	738,008	4,239
01 의정활동비	171,600	171,600	0
○의정활동비	900,000원*13명*12월 140,400		
○보조활동비	200,000원*13명*12월 31,200		
02 월정수당	385,093	381,658	3,435
○의원 월정수당	2,468,540원*13명*12월 385,093		
05 의정운영공통경비	71,725	71,725	0
○의정운영공통경비	71,725		
- 의원 13명	65,455		
- 예산결산특별위원회	6,270		
06 의회운영업무추진비	80,100	80,100	0
○의장단활동비	80,100		
- 의장	2,400,000원*1명*12월 28,800		
- 부의장	1,200,000원*1명*12월 14,400		
- 상임위원장	900,000원*3명*12월 32,400		
- 예산결산특별위원장	900,000원*5회 4,500		
10 의장협의체부담금	7,000	7,000	0
○전국 자치구·군 의장단협의회 부담금	7,000		
11 의원국민연금부담금	11,998	11,891	107
○의원국민연금부담금	266,602,320원*4.5% 11,998		
12 의원국민건강보험부담금	14,731	14,034	697
○의원국민건강보험부담금	385,092,240원*3.43% 13,209		
○의원노인장기요양보험부담금	13,208,670원*11.52% 1,522		
의회 운영 지원	64,445	48,857	15,588
101 인건비	4,710	4,647	63
04 기간제근로자등보수	4,710	4,647	63
○정례회 속기 보조원	4,710		
- 인부임	81,196원*2명*25일 4,060		
- 유급휴일수당	81,196원*2명*4일 650		
201 일반운영비	8,045	7,270	775
01 사무관리비	8,045	7,270	775
○의회운영수용비	15,000원*13명*12월 2,340		
○표창장 케이스 및 내지 제작	725		
- 표창장 케이스	3,500원*150부 525		

부서: 의회사무국
 정책: 지방의회 운영 지원
 단위: 원활한 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 표창장 내지 1,000원*200부	200		
○직원 직무관련 교육비 500,000원*6명	3,000		
○신문구독료	1,620		
- 중앙지 20,000원*3부*12월	720		
- 지방지 15,000원*5부*12월	900		
○프린터 토너 구입 180,000원*2개	360		
205 의회비	51,450	36,700	14,750
07 의원역량개발비(공공위탁, 자체 교육)	1,950	1,500	450
○의원 직무관련 공공위탁 교육비, 자체강사비 등 150,000원*13명	1,950		
08 의원역량개발비(민간위탁)	19,500	5,200	14,300
○의원 직무관련 민간위탁 교육비 750,000원*13명*2회	19,500		
09 의원정책개발비	30,000	30,000	0
○지방의회의 정책개발을 위한 조사 및 연구 용역	30,000		
305 배상금등	240	240	0
01 배상금등	240	240	0
○증인, 참고인 출석여비 20,000원*4명*3회	240		
선진 의정 벤치마킹	97,750	96,750	1,000
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○공무국외여행 심사위원회 참석수당 100,000원*6명*2회	1,200		
202 여비	23,500	22,500	1,000
01 국내여비	7,000	6,000	1,000
○직원 직무교육 등 여비 500,000원*6명	3,000		
○의원 국내 의정활동 지원 직원여비	4,000		
04 국제화여비	16,500	16,500	0
○의원 해외 선진지 벤치마킹 수행직원 국외여비	15,000		
○국제 교류행사 참석 의원 수행직원 국외여비	1,500		
205 의회비	63,050	63,050	0
03 의원국내여비	13,000	13,000	0
○의원 국내 의정활동 공무수행여비 600,000원*13명	7,800		
○의원 의정연수여비 400,000원*13명	5,200		
04 의원국외여비	50,050	50,050	0
○의원 해외 선진지 벤치마킹 국외여비 3,500,000원*13명	45,500		
○국제 교류행사 참석 등 예외사항 45,500,000원*10%	4,550		

부서: 의회사무국
 정책: 지방의회 운영 지원
 단위: 원활한 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	10,000	10,000	0
07 외빈초청여비	10,000	10,000	0
○국제 교류도시 외빈초청여비	10,000		
과적한 의회 환경 조성	23,190	24,790	△1,600
201 일반운영비	21,090	22,190	△1,100
01 사무관리비	5,872	6,972	△1,100
○본회의장 카페트 및 의자 등 세척	1,600		
○정수기 사용료 37,000원*4대*12월	1,776		
○냉온수기 소독료 15,000원*2대*12월	360		
○회의용, 냉온수기용 생수구입 6,000원*13통*12월	936		
○소규모 수선비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	15,218	15,218	0
○이동전화요금 100,000원*1대*12월	1,200		
○케이블TV 수신료 44,000원*12월	528		
○냉·난방기 유지보수비 29,719,520원*3.5%	1,041		
○의원용 PC 유지보수비 1,000,000원*13대*7%	910		
○노트북 유지보수비 8,137,320원*6%	489		
○빔프로젝터 유지보수비 7,238,000원*7%	507		
○회의록 인터넷관리시스템 유지보수비 312,000원*12월	3,744		
○영상시스템 유지보수비 27,424,000원*7%	1,920		
○방송장비 유지보수비 74,722,200원*3.5%	2,616		
○CCTV 중계장비 유지보수비 56,557,000원*4%	2,263		
405 자산취득비	2,100	2,600	△500
01 자산및물품취득비	2,100	2,600	△500
○본회의장 노트북 구입	2,100		
의회업무 추진의 활성화	9,900	9,900	0
203 업무추진비	9,900	9,900	0
03 시책추진업무추진비	9,900	9,900	0
○의회운영 활성화 추진 4,000,000원*90%	3,600		
○의회운영전문위원 활성화 추진 2,000,000원*90%	1,800		
○행정경제전문위원 활성화 추진 2,000,000원*90%	1,800		
○문화복지도시전문위원 활성화 추진 2,000,000원*90%	1,800		
○의정발전지원 업무추진 1,000,000원*90%	900		
의회 관용차량 유지비	4,489	7,489	△3,000
201 일반운영비	4,489	7,489	△3,000
02 공공운영비	4,489	7,489	△3,000

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비(의회사무국)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의장실 사무보조 공무원 인건비	46,116		
- 기본급 2,726,360원*1명*12월	32,717		
- 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
- 명절휴가비 2,726,360원*80%	2,182		
- 성과상여금 3,654,470원*36%	1,316		
- 초과근무수당 15,109원*150%*20시간*12월	5,440		
- 연차유급휴가수당 15,109원*8시간*23일	2,781		
기본경비	51,446	62,610	△ 11,164
기본경비	51,446	62,610	△ 11,164
201 일반운영비	22,976	16,800	6,176
01 사무관리비	22,976	16,800	6,176
○복사용지 구입(A4) 20,000원*90박스	1,800		
○프린터 토너 구입 180,000원*12개	2,160		
○칼라프린터 드럼 구입 400,000원*2개*2대	1,600		
○노후 집기류 등 폐기물 처리비 10,000원*20식	200		
○인사위원회 회의참석 수당 100,000원*5명*4회	2,000		
○부서운영기본수용비(공무직 포함) 20,000원*17명*12월	4,080		
○시간외근무자 급식비(공무직 포함) 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
○시간외근무자 급식비(운전직) 8,000원*1식*20일*12월	1,920		
202 여비	19,200	36,480	△ 17,280
01 국내여비	19,200	36,480	△ 17,280
○관내여비 100,000원*16명*12월	19,200		
203 업무추진비	8,530	8,530	0
01 기관운영업무추진비	2,970	2,970	0
○의회사무국장 3,300,000원*90%	2,970		
02 정원가산업무추진비	1,360	1,360	0
○정원가산업무추진비(공무직 포함 100인 이하) 80,000원*17명	1,360		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○의회사무국(공무직 포함 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		
○전문위원실(5인 이하) 100,000원*12월	1,200		
405 자산취득비	740	800	△ 60
01 자산및물품취득비	740	800	△ 60
○문서세단기 구입	740		